

Департамент образования

администрации города Липецка

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №6 Г.ЛИПЕЦКА

**ПРИКАЗ**

11.01.2016 г. № 13

г. Липецк

Об утверждении перечня

информационных систем

персональных данных, перечня

обрабатываемых в них

персональных данных и правил

доступа к указанным персональным данным

В целях принятия мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации
от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень информационных систем персональных данных, используемых в ДОУ № 6 г. Липецка (приложение № 1).

2. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, используемых в ДОУ № 6 г. Липецка (приложение № 2).

3. Утвердить правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, используемых в ДОУ № 6 г. Липецка (приложение № 3)

4. Ответственному за организацию обработки персональных данных Ульяновой Н.И. ознакомить работников ДОУ № 6 г. Липецка, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, с правилами, утвержденными пунктом 3 настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | Заведующая  |  |  |  | В.М. Белкина |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

|  |
| --- |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен:  |
| Экономист Ульянова Н.И. .  |

Приложение № 1

к приказу ДОУ № 6 г. Липецка

от 11.01.2016 г №13

Перечень информационных систем персональных данных,
используемых в ДОУ № 6 г. Липецка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование информационной системы персональных данных | Оператор информационной системы | Месторасположение информационной системы |
| 1 | Барс. Образование – Электронный детский сад | ОБУ «Информационно-технический центр» | РФ, Липецкая область |
| 2 | 1С:Бухгалтерия | ДОУ № 6 г. Липецка | РФ, Липецкая область |

Приложение № 2

 к приказу ДОУ № 6 г. Липецка

 от 11.01.2016 № 13

Перечень персональных данных,
обрабатываемых в информационных системах,
используемых в ДОУ №6 г. Липецка

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование информационной системы персональных данных | Цель обработки персональных данных | Перечень персональных данных | Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется обработка персональных данных | Сотрудники, осуществляющие обработку персональных данных | Кабинеты, в которых осуществляется обработка персональных данных |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. «Барс. Образование – Электронный детский сад» | Постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, города Липецка | Ф.И.О. ребенка, дата рождения, номер, серия, дата выдачи свидетельства о рождении, место рождения, СНИЛС, адрес регистрации и фактического проживания.Ф.И.О. родителя (законного представителя), паспортные данные, адрес регистрации, телефон, СНИЛС, сведения из удостоверения многодетной семьи, информация о льготах. | Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, города Липецка», утвержденный Постановлением администрации города Липецка от 29.05.2015 № 953 | Заместитель заведующей Бельских В.А.Делопроизводитель Сидельникова Н.И. | Методический кабинет.Кабинет делопроиз-водителя |
| 1С:Бухгалтерия | Постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, города Липецка | Ф.И.О. ребенка, дата рождения, номер, серия, дата выдачи свидетельства о рождении, место рождения, СНИЛС, адрес регистрации и фактического проживания.Ф.И.О. родителя (законного представителя), паспортные данные, адрес регистрации, телефон, СНИЛС, сведения из удостоверения многодетной семьи, информация о льготах. | Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, города Липецка», утвержденный Постановлением администрации города Липецка от 29.05.2015 № 953 | Ведущий бухгалтер Пятых З.А. | Кабинет бухгал-терии |
| 1С:Бухгалтерия | Прием на работу сотрудника | Ф.И.О. сотрудника, дата рождения, номер, серия, дата выдачи паспорта, место рождения, СНИЛС, адрес регистрации и фактического проживания.телефон, СНИЛС | Трудовой Кодекс РФ | Бухгалтер Ачкасова А.А. | Кабинет бухгал-терии |

Приложение № 3

к приказу ДОУ № 6 г. Липецка

 от 11.01.2016 № 13

Правила

доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, используемых в ДОУ № 6 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах ДОУ № 6 г. Липецка

(далее – информационные системы).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящих правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

1.4. Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, а также перечень информационных систем утверждаются приказом ДОУ № 6 г. Липецка.

1.5. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы.

1.6. Управление системой защиты осуществляет системный администратор информационных систем, назначаемый заведующей ДОУ № 6 г. Липецка.

2. Организация доступа к персональным данным

2.1. Перечень должностей, которым предоставляется доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, для выполнения ими трудовых и служебных обязанностей (далее – лица, допущенные к персональным данным) утверждается приказом ДОУ № 6 г. Липецка.

2.2. Системный администратор информационных систем предоставляет пользователям доступ к персональным данным, проверяет на его автоматизированном рабочем месте (далее – АРМ) возможности доступа и выдает персональный идентификатор.

3. Обязанности лиц, допущенных к персональным данным:

– соблюдать конфиденциальность персональных данных;

– обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ;

– не делать неучтенных копий на бумажных и электронных носителях;

– не оставлять включенными АРМ с предоставленными правами доступа после окончания работы (в перерывах), не оставлять материалы с конфиденциальной информацией на рабочих столах. Покидая рабочее место, пользователь обязан убрать документы и электронные носители с конфиденциальной информацией в закрываемые на замок шкафы (сейфы);

– при работе с документами, содержащими персональные данные, исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними;

– не выносить документы и иные материалы с персональными данными из служебных помещений, предназначенных для работы с ними;

– не вносить изменения в настройку средств защиты информации;

– немедленно сообщать лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, об утрате, утечке или искажении персональных данных, об обнаружении неучтенных материалов с указанной информацией;

– не допускать действий, способных повлечь утечку персональных данных;

– предъявлять для проверки лицам, наделенным необходимыми полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, числящиеся и имеющиеся в наличии документы касающиеся персональных данных только по согласованию с заведующей ДОУ № 6 г. Липецка.

4. Порядок доступа должностных лиц органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц ДОУ № 6 г. Липецка (далее – Оператор) и субъектов персональных данных к персональным данным.

4.1. Право доступа к персональным данным имеют должностные лица органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым доступ к такой информации предусмотрен Федеральными законами.

4.2. Право доступа к персональным данным имеют должностные лица Оператора, которым доступ к такой информации предусмотрен Федеральными законами и (или) локальными актами Оператора.

4.3. Доступ к персональным данным субъектов персональных данных осуществляется на основании направленного оператору запроса.

4.4. Порядок учета (регистрации), рассмотрения запросов осуществляется в соответствии с утвержденными Оператором Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей.

4.5. При работе с документами, связанными с предоставлением персональных данных, должен обеспечиваться режим ограниченного доступа к соответствующим документам.

5. Лица, допущенные к персональным данным, должны ознакомиться с настоящими правилами под подпись.

6. Лица, виновные в нарушении требований настоящих правил и иных документов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомлений

с правилами доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, используемых в ДОУ № 6 г. Липецка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата ознакомления | Роспись |
|  | Иноземцева О.А. |  |  |
|  | Бельских В.А. |  |  |
|  | Ананчева Л.А. |  |  |
|  | Пятых З.А. |  |  |
|  | Ачкасова А.А. |  |  |
|  | Белова Е.В. |  |  |
|  | Долматова Е.А. |  |  |
|  | Щеголькова О.П. |  |  |
|  | Ульянова Н.И. |  |  |
|  | Сидельникова Н.И. |  |  |